



لائحة المشتريات والمنافسات

نظرا لعدم إمكانية جمعية البر الخيرية في فيفاء، إحداث قسم أو وحدة مستقلة للمشتريات والمنافسات حاليا، وحاجتها إلى تنفيذ بعض المشتريات بصفة دورية وطرح المنافسات في أوقات متباعدة، فقد رأى مجلس إدارة الجمعية، (تشكيل لجنة للمشتريات والمنافسات) برئاسة أحد أعضاء مجلس الإدارة وعضوية محاسب الجمعية وأحد الموظفين، للقيام بمهام المشتريات وطرح المنافسات، وعليها ممارسة أعمالها وفق اللائحة التالية:

المادة الأولى:

يقوم مسؤول البرامج والمشاريع بالجمعية بتحديد الاحتياج اللازم من المشتريات بالتنسيق مع جميع وحدات وأقسام الجمعية، بداية كل سنة مالية أو عند الحاجة، وعرضه على المدير التنفيذي لاعتماده.

المادة الثانية:

على لجنة المشتريات المشاركة مع الوحدات الطالبة للاحتياج في وضع المواصفات والشروط للمواد والأعمال المراد تأمينها أو تنفيذها ولها أن تستعين بذوي الخبرة في هذا المجال.

المادة الثالثة:

تقوم اللجنة بالإجراءات اللازمة لتوفير الاحتياجات، ومنها الحصول على عروض، وكذلك الإعلان عن المنافسات والدعوات لها، وعقد الاجتماعات مع الموردين والمقاولين والرد على استفساراتهم.

المادة الرابعة:

يتم الإعلان قبل تنفيذ العملية بمدة أسبوع على الأقل وذلك في وسائل الإعلام المختلفة ومنها موقع الجمعية الإلكتروني، وحسب تعليمات المركز الوطني، ويجب أن يوضح في الإعلان آخر موعد لتقديم العروض.

جمعية البر الخيرية - فيفاء

أنت الممثل الممثل للمجلس التنفيذي

مسجلة برقم ١٥٧

0531350963 0543564367 @falfa_bir1417 algamaia0@gmail.com www.birfaifa.com

جازان - محافظة فيفاء - ص ب : 33 الرمز البريدي: 45972 العنوان الوطني: رقم المبنى 3378 الرمز البريدي: 83581 الرقم الإضافي: 6315

SA4380000417608010006754 التبرعات SA0880000417608010025911

SA3080000417608010025903 الأيتام SA9780000221608010135377

SA2110000044361591000103 حساب البنك الأهلي



المادة الخامسة:

يحدد يوم فتح مظاريف العروض ومكانها، ويكون فتح المظاريف من قبل لجنة أخرى مؤقته يشكلها المدير التنفيذي في حينه، تعمل محضر بذلك توضح فيه أسماء المتقدمين والتكلفة.

المادة السادسة:

توفر الجمعية مشترياتنا وتنفذ أعمالها مع الأفراد والمؤسسات والشركات المرخص لهم بمزاولة العمل المراد تنفيذه.

المادة السابعة:

يتم التعامل مع المنتجات الوطنية وما يعامل معاملتها وفقا للتعليمات المنظمة لذلك (قواعد تفضيل المنتجات الوطنية)، وينص في عقود تنفيذ العمليات على ذلك.

المادة الثامنة:

المشتريات والأعمال التي تزيد عن (300.000) ريال تطرح في منافسة عامة، وما أقل من ذلك يتم تأمينه بالشراء المباشر، وما يزيد عن (10.000) ريال يجب الحصول على ثلاثة عروض أسعار.

المادة التاسعة:

يدخل ضمن المشتريات والمنافسات التوريدات والإنشاءات والأعمال الفنية، والأعمال الاستشارية، ووضع المواصفات، وعمل الدراسات والإشراف على تنفيذها وخدمات المحاسبة والمراجعة والاستشارات القانونية، ويجب أن يتم الشراء وإنجاز الأعمال والمشاريع حسب الأسعار السائدة ولا تزيد عنها.

المادة العاشرة:

تستقبل العروض في مظاريف مغلقة ومختومة بخاتم المaul المنافسة، ويجوز تقديم العروض وفتحها إلكترونياً.

جمعية البر الخيرية بفيحاء

مقر العمل الوطني لتنمية الأعمال غير الربحية

مسجلة برقم ١٥٧

جائز - محافظة فيحاء - ص.ب: 33 الرمز البريدي: 45972 العنوان الوطني: رقم المبنى 3378 الرمز البريدي: 83581 الرقم الإضافي: 6315
@www.birfaifa.com @algamaia0@gmail.com @faifa_bir1417 0543564367 0531350963

الزكاة / 33080000417608010025911 التبرعات / 4380000417608010006754

الوقف الخيري / 9780000221608010135377 الأيتام / 3080000417608010025903

حساب البنك الأهلي / SA2110000044361591000103



المادة الحادية عشرة:

تكون الصلاحيات كالتالي:

شراء أو منافسة بأقل من (5000) ريال من صلاحية المدير التنفيذي، أكثر من (5000) ريال وحتى (30.000) ريال من صلاحية رئيس الجمعية، أكثر من (30.000) ريال من صلاحية مجلس الإدارة، ويمكن تجميع الطلبات وتنفيذها في عملية واحدة، ولا يجوز تجزئة الطلبات للوصول إلى الصلاحية.

المادة الثانية عشرة:

بعد موافقة صاحب الصلاحية يتم استكمال التعاقد مع الموردين والمقاولين التي رست عليهم العملية أو تعميدهم رسمياً بتوقيع صاحب الصلاحية، ويوقع رئيس الجمعية عن المجلس بعد موافقتهم.

المادة الثالثة عشرة:

يتم تحرير العقود بعد الاستشارة القانونية، ويتم صياغة العقود والمواصفات والمخططات التابعة للعملية باللغة العربية ويجوز استخدام لغة أخرى بجانب اللغة العربية، ويكتفى بالتعميد والمخاطبات بين الجمعية والموردين أو المقاولين في حال عدم تجاوز المبلغ (50.000) ريال.

المادة الرابعة عشرة:

يدفع المقاول (10%) من قيمة العقد كضمان بنكي، ويجوز دفع مبلغ (10%) من قيمة العقد للمقاول، ويحسم هذا المبلغ من أول دفعة مستحقة للمقاول، وتدفع المبالغ بالريال السعودي فقط.



المادة الخامسة عشرة:

تقوم لجنة المشتريات والمنافسات باستلام الأعمال خلال مراحلها، ولها أن تستعين بمن تراه، ويتم دفع المستحقات حسب المراحل بعد توقيع اللجنة بالاستلام.

الرقم :
التاريخ :
الموافق :
المشروعات :
الموضوع :



جمعية البر الخيرية في محافظة فيفاء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم : ١٥٧

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

المادة السادسة عشرة:

الاستلام الكامل للأعمال، فيتم عمل استلام ابتدائي يتم به صرف مستحقات المورد أو المقاول مع إبقاء (10%) من قيمة العملية حتى يقدم المقاول الأوراق الرسمية الأخرى ويتم عمل استلام نهائي من قبل اللجنة.

المادة السادسة عشرة:

يتوجب عند صرف باقي مستحقات المقاول عمل استلام نهائي من اللجنة وإرفاق شهادة من الهيئة العامة للزكاة تثبت اشتراكه سارية المفعول، وشهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية تثبت تسجيل المؤسسة في التأمينات الاجتماعية، وشهادة الاشتراك في الغرفة التجارية.

المادة السابعة عشرة:

يتم إرسال أصل الأوراق عند كل دفعة لوحدة المحاسبة لتسجيل ما تم دفعه وعمل القيود اللازمة، مع احتفاظ اللجنة بصورة من الأوراق إلكترونياً.

وبالله التوفيق،،،

رئيس مجلس الإدارة

الأستاذ/ يزيد بن أسعد الفيقي

جمعية البر الخيرية بفيفاء

مركز فوضي تنمية القطاع - فرع الرياض

شعبة برقمه ١٥٧

0531350963 0543564367 @falfa_bir1417 algamaia0@gmail.com www.birfaifa.com

جازان - محافظة فيفاء - ص ب 33 الرمز البريدي: 45972 العنوان الوطني: رقم البنى 3378 الرمز البريدي: 83581 الرقم الإضافي: 6315

SA4380000417608010006754 التبرعات SA0880000417608010025911

SA3080000417608010025903 الأيتام SA9780000221608010135377 الوقف الخيري

SA2110000044361591000103 حساب البنك الأهلي